



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель заведующего
филиалом Республиканского
СРЦН «СРЦН г. Воткинска»
Е.В.Вострокнудова

29 декабря 2025 г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Филиала казенного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский социально — реабилитационный центр для несовершеннолетних» «Социально — реабилитационный центр для несовершеннолетних города Воткинска» на 2026 год (подразделение ул. Юбилейная, д. 4а; ул. Свободы, д.127)

Цели деятельности учреждения:

- 1) осуществление защиты прав и законных интересов детей-сирот;
- 2) осуществление профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- 3) оказание помощи отдельным категориям граждан в целях улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, в том числе при организации развивающего отдыха и оздоровление детей, перевозке отдельных категорий граждан в соответствии с законодательством.

Деятельность Учреждения строится на принципах наилучшего обеспечения интересов воспитанников, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободы личности, защиты прав и интересов воспитанников и светского характера образования.

Для достижения целей деятельности учреждение осуществляет следующие основные **виды деятельности:**

- предоставление социального обслуживания в стационарной и полустационарной форме;
- опека и попечительство несовершеннолетних граждан.

№	наименование мероприятий	срок исполнения	ответственный
Организационно-управленческая работа			
1.	Проведение собрания с сотрудниками филиала «Подведение итогов работы за 2025 г. Постановка целей и задач на 2026г.»	Январь/февраль	заведующий филиалом, зам. зав. филиалом
2.	Осуществление контроля состояния трудовой дисциплины и соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.	ежедневно	зам. филиалом, зав. отделениями, специалист по кадрам
3.	Проведение мероприятий по ОТ и ТБ.	в течение года	специалисты по охране труда
4.	Организация питания несовершеннолетних, находящихся на обслуживании в отделении социальной реабилитации и в отделении для детей-сирот	в течение года	медицинская сестра, повар
5.	Контроль соблюдения санитарно - эпидемиологического режима в учреждении.	в течение года	мед. персонал, заведующий ОДС
6.	Проведение контроля качества оказания социальных услуг несовершеннолетним.	в течение года	заведующий ОСР
7.	Обеспечение антитеррористической безопасности (по отдельному плану).	в течение года	заведующий филиалом, зам. зав. филиалом, ответственный за антитеррорист. безопасность
8.	Контроль сохранности материально-технической базы учреждения.	постоянно	заведующие хозяйством

9.	Ведение личного приема, консультирование получателей социальных услуг.	в течение года	зам. филиалом, отделениями	зам. зав. филиалом, зав. отделениями
10.	Индивидуальная работа с сотрудниками при приеме на работу.	в течение года	зам. филиалом, руководителя подразделений, специалист по кадрам	зам. зав. филиалом, зав. отделений, старший воспитатель
11.	Проведение плановых, тематических оперативных совещаний.	еженедельно	зам. филиалом, зав. филиалом, зав. отделений, старший воспитатель	зам. зав. филиалом, зав. отделений, старший воспитатель
12.	Публикация информационных материалов в СМИ (официальная группа Вконтакте).	в течение года	зам. филиалом, специалист по соц. работе, воспитатель	зам. зав. филиалом, специалист по соц. работе, воспитатель
13.	Мероприятия по подготовке учреждения к осенне-зимнему периоду.	в течение года	Заведующие хозяйством	
14.	Информирование граждан о работе филиала.	в течение года	зам. филиалом, специалист по соц. работе	зам. зав. филиалом, специалист по соц. работе
15.	Планирование работы. Подготовка отчётной и статистической документации.	Ежеквартально, за полугодие, года, в течение года по запросам	зам. филиалом, старший воспитатель, специалисты	зам. зав. филиалом, зав. отделениями, старший воспитатель, специалисты
16.	Организация отдыха и оздоровления детей	в течение года при наличии путевок	зам. филиалом, ОСР, старший воспитатель	зам. зав. филиалом, зав. ОСР, старший воспитатель
17.	Подготовка к праздничным датам, организация мероприятий для воспитанников и получателей услуг в каникулярный период, обеспечение подготовки и участия в проекте «Вернуть детство»	в течение года	зам. филиалом, отделениями	зам. зав. филиалом, зав. отделениями
18.	Работа по содействию возвращения ребенка в семью, установление опеки, устройство в приёмные семьи.	в течение года	зам. филиалом, специалист по соц. работе, социальный педагог	зам. зав. филиала, зав. отделениями, специалист по соц. работе, социальный педагог
19.	Организация взаимодействия с органами, учреждениями, общественными организациями для обеспечения	в течение года	администрация	

	комплексного подхода к решению проблем семей и несовершеннолетних.		
Проведение мероприятий по ОТ и ТБ			
1.	Проведение инструктажей: вводный инструктаж по охране труда, инструктаж по охране труда на рабочем месте, целевой инструктаж по охране труда.	в течение года	специалисты по охране труда
2.	Обучение руководителя, специалиста по охране труда.	при необходимости	специалисты по охране труда
3.	Приобретение спецодежды, спец. обуви и других средств индивидуальной защиты для работников.	в течение года (при финансировании)	заведующие хозяйством
4.	Специальная оценка условий труда работников.	в течение года (при финансировании)	специалисты по охране труда
5.	Организация медицинского осмотра сотрудников.	февраль	мед. персонал, старший воспитатель
6.	Комплексный анализ и планирование работы по ОТ и ТБ.	декабрь	Специалисты по охране труда, зав филиалом
Организация питания несовершеннолетних			
1.	Работа с нормативно-методической документацией для организации питания (10-дневное меню, технологические карты, своевременное обновление документации).	в течение года	медицинская сестра, повар (согласно приказу о возложении обязанностей шеф-повара)
2.	Анализ выполнения норм питания.	в течение года	
3.	Своевременная замена посуды на пищеблоке, в столовой.	в течение года	
4.	Контроль состояния и функционирования технологического оборудования.	в течение года	
5.	Снятие суточной пробы для хранения.	в течение года	повар
6.	Обеспечение С-витаминизации.	в течение года	
7.	Соблюдение инструкций выполнения технологически процессов на пищеблоке.	в течение года	повар
8.	Контроль соблюдения температурного режима холодильных установках.	в течение года	кладовщик, заведующий складом
9.	Работа с поставщиками продуктов (заявки на продукты, контроль за качеством поставляемых продуктов).	в течение года	
Мероприятия по укреплению материально - технической базы и приведение в соответствие санитарно-гигиенических условий			
1.	Заключение договоров на обслуживание: - системы АПС и СОУЭ; - видеонаблюдения; - мини АТС; - кнопки тревожной сигнализации.	январь/февраль (при финансировании)	заведующие хозяйством

2.	Формирование заявок для передачи в отдел закупок Республиканского СРЦН на приобретение: - уборочного инвентаря; - канц.товаров; - моющих и чистящих средств; - хозяйственных товаров; - электротоваров; - дез.средств; - медикаментов для оснащения мед. кабинетов.	в течение года	заведующие хозяйством
3.	Формирование заявок на выделение целевых средств по: пожарной безопасности, комплексной безопасности, доступной среде, отопительному сезону.	январь/февраль	заведующие хозяйством
4.	Текущий ремонт оборудования, инвентаря, мебели.	постоянно	заведующие хозяйством
5.	Проведение летнего текущего ремонта помещений групп (семей) и пищеблока.	июнь-август (при финансировании)	заведующий филиалом, зам. зав. филиалом, заведующие хозяйством
6.	Косметический ремонт групп в отделении социальной реабилитации и отделении для детей-сирот.	июнь-август (при финансировании)	зам. зав. филиалом, заведующий хозяйством
7.	Замена части подоконников в группах (семьях).	июнь-август (при финансировании)	зам. зав. филиалом, заведующие хозяйством
8.	Ремонт уличного освещения территории учреждения.	в течение года (при финансировании)	заведующие хозяйством
9.	Очистка крыши от снега и наледи.	февраль/март (при финансировании)	заведующие хозяйством
10.	Утилизация люминесцентных ламп.	в течении года (при финансировании)	заведующие хозяйством
11.	Ревизия системы отопления, оформление паспорта готовности к новому отопительному сезону.	июнь-август	заведующие хозяйством
12.	Опрессовка и промывка системы отопления, промывка системы горячего водоснабжения.	август (при финансировании)	заведующие хозяйством
13.	Проведение дезинсекции и дератизации помещений.	ежеквартально (при финансировании)	мед. персонал, старший воспитатель
14.	Проведение лабораторных исследований воды, песка, калорийность.	апрель-май (при финансировании)	мед. персонал
15.	Уборка территории. Покраска бордюров. Озеленение.	апрель-май	заведующие хозяйством, дворник

16.	Генеральная уборка помещений.	1 раз в неделю	заведующий хозяйством
17.	Инвентаризация	декабрь	заведующие хозяйством, экономисты
18.	Выпуск транспорта на линию, обеспечение его сохранности, ремонта, безопасной эксплуатации.	В течение года	заведующие хозяйством
Организационно-методическая работа			
1.	Проведение заседаний психолого-педагогического консилиума.	2 раза в месяц, по необходимости	зам. филиалом, зав. ОСП
2.	Проведение заседаний педагогического совета.	не менее 2 раз в год	заведующий филиалом, зам. филиалом, зав. отделениями, старший воспитатель
3.	Организация и проведение семинаров, консультаций для сотрудников.	в течение года	заведующий филиалом, зам. зав. филиалом, зав. отделениями
4.	Разработка буклетов, памяток, иного информационного материала по вопросам воспитания и безопасности несовершеннолетних, вопросам детско-родительских отношений.	в течение года	зав. отделениями, специалисты по соц. работе
4.	Повышение квалификации работников в целях соответствия им занимаемой должности	в течение года	зам. зав. филиалом
5.	Оформление личных дел получателей социальных услуг и воспитанников отделения для детей-сирот. Контроль.	в течение года	специалисты по соц. работе, соц. педагоги, заведующие отделениями
Социально-педагогическая деятельность			
1.	Работа со школой (ежедневный контроль за посещаемостью уроков, ежедневная помощь в выполнении домашних заданий, посещение родительских собраний, беседы с классными руководителями, обеспечение всеми школьными принадлежностями и школьной литературой, участие воспитанников в мероприятиях, проводимых в школе, вовлечение детей в спортивные секции, ЛФК).	в течение учебного года	Заведующий отделением, воспитатели, специалисты по соц. работе, соц. педагоги
2.	Проведение мероприятий, направленных на профилактику асоциального поведения, правонарушений, вредных привычек, экстремизма, терроризма, безопасности в интернете (по отдельным планам).	в течение года	пед. работники, специалисты по соц. работе
3.	Развитие системы воспитательной работы в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ	в течение года	пед. работники

4.	Работа по сопровождению замещающих семей, выпускников, помощь в восстановлении в родительских правах (по запросу)	в течение года	пед. работники, специалисты по соц. работе
Социально-психологическая деятельность			
1.	Диагностическое обследование для выявления и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей несовершеннолетних.	в течение года	педагоги-психологи ОСП, ОДС
2.	Диагностическое обследование родителей, в том числе замещающих, для выявления особенностей воспитания в подразделении социальной реабилитации.	в течение года	
3.	Социально – психологическое консультирование несовершеннолетних.	в течение года	
4.	Социально – психологическое консультирование родителей, в том числе замещающих (при необходимости).	в течение года	
5.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с несовершеннолетними по направлениям: - игротерапия, - сказкотерапия, - психопрофилактическая работа и др.	в течение года	
7.	Консультативная работа с сотрудниками.	в течение года	
Здоровьесберегающая деятельность			
1.	Организация утренней гимнастики.	ежедневно	воспитатели
2.	Организация летнего отдыха и лечебно-оздоровительной работы с детьми. Оздоровление в лечебно-профилактических учреждениях, санаториях и оздоровительных лагерях.	в течение года	зам. зав. филиалом, заведующие отделений
3.	Проведение осмотра детей, ежедневный контроль их здоровья и обеспечение их своевременного лечения.	в течение года	мед. персонал
4.	Проведение витаминизации воспитанников. Контроль организации здорового и полноценного питания детей.	ежедневно	мед. сестра диетическая, шеф-повар
5.	Проведение санитарно-просветительской работы с детьми по профилактике употребления ПАВ, развитию навыков ЗОЖ: выпуск санитарных бюллетеней, оформление стендов, проведение бесед, дней здоровья.	в течение года	мед. персонал
6.	Проведение диспансеризации несовершеннолетних.	в течение года	мед. персонал, старший воспитатель
7.	Организация гигиенических процедур несовершеннолетних.	ежедневно	мед. персонал, старший воспитатель
8.	Контроль санитарного состояния пищеблока, санитарной комнаты, детских спален и игровых комнат.	ежедневно	мед. персонал
Воспитательно-реабилитационная работа с несовершеннолетними			
1.	Организация календарных праздников, развлекательных и спортивных мероприятий: o Новогоднее развлечение	в течение года	педагог-организатор, воспитатели,

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Концертная программа к Дню защитника отечества ○ Развлечение «Масленица» ○ Развлечение «День смеха» ○ Спортивные развлечения ○ Развлечение «Светлый праздник – пасха» ○ Концертная программа, посвященная празднику 8 Марта ○ Развлечение ко дню защиты детей ○ Развлечение к международному Дню друзей (9 июня) ○ Концерт ко Дню Матери ○ Развлечение к Всемирному дню улыбки (5 октября) 		педагоги доп. образования, муз. руководитель
2.	<p>Работа с детьми по безопасности жизнедеятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение групповых и индивидуальных занятий, лекций, круглых столов с применением видео материалов и презентаций, направленных на профилактику экстремизма и терроризма, расовой, национальной и религиозной розни, развитие толерантности; 2. Проведение мероприятий по безопасности дорожного движения; 3. Проведение бесед на тему «Детский телефон доверия»; 4. Проведение мероприятий по развитию правовой просвещенности несовершеннолетних; 5. Проведение мероприятий по противопожарной безопасности; 6. Вовлечение воспитанников в спортивную, досуговую и клубную деятельность; <ul style="list-style-type: none"> ○ Проведение мероприятий к календарным датам. 	в течение года	воспитатели, педагог-организатор, педагоги доп. образования
3.	<p>Работа по правовому просвещению.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение групповых и индивидуальных занятий, лекций, круглых столов с применением видео материалов и презентаций; 2. Консультирование воспитанников по защите их прав и интересов; 3. Проведение мероприятий к календарным датам: <ul style="list-style-type: none"> Международный день безопасного интернета (13 февраля) День Интернета (30 сентября) <ul style="list-style-type: none"> ○ Акция Семья (15 мая-15 июня) Международный день семей (15 мая). Международный день детского телефона доверия (17 мая) День защиты детей (1 июня) ○ Всемирный день ребенка. День правовой помощи детям (20 ноября) ○ Международный день прав человека (10.12) ○ День конституции Российской Федерации (12 декабря) 	в течение года	юрисконсульт, воспитатели, педагог-организатор, педагоги доп. образования

	4. Работа в рамках реализации комплексной программы профилактики «Правильный выбор».		
4.	<p>Работа по профилактике употребления ПАВ и развитию ЗОЖ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение групповых и индивидуальных занятий, лекций, круглых столов с применением видео материалов и презентаций по профилактике употребления ПАВ и развитию ЗОЖ; 2. Проведение конкурсов рисунков, плакатов; 3. Проведение спортивных мероприятий; 4. Привлечение воспитанников к досуговой и клубной деятельности; 5. Привлечение к работе с воспитанниками сотрудников медицинских организаций; 6. Проведение цикла мероприятий календарным датам: 7. Работа в рамках реализации комплексной программы профилактики «Правильный выбор». 	в течение года	воспитатели, педагог-организатор, психолог, мед. персонал, юристконсульт, педагоги доп. образования
5.	<p>Работа с несовершеннолетними по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение групповых и индивидуальных занятий, лекций, круглых столов с применением видео материалов и презентаций; 2. Проведение конкурсов рисунков, плакатов, экскурсий. 3. Проведение мероприятий к календарным датам: <ul style="list-style-type: none"> ○ Международный день Спасибо (11 января) ○ День проявления доброты (17 февраля) ○ День защитника Отечества (23 февраля) ○ Праздник Весны и Труда (1 мая) ○ День Победы (9 мая) ○ Международный день семей (15 мая) ○ День защиты детей (1 июня) ○ День России (12 июня) ○ День отца (17 июня) ○ День памяти и скорби (22 июня) ○ День любви, семьи и верности (8 июля) ○ Международный день дружбы (30 июля) ○ День государственного флага России (22 августа) ○ День народного единства (4 ноября) ○ День согласия и примирения (7 ноября) ○ Всемирный день доброты (13 ноября) ○ День матери (25 ноября) ○ Международный день инвалидов (3 декабря) 	в течение года	воспитатели, муз. руководитель, педагог-организатор, педагоги доп. образования
6.	<p>Профилактическая работа по профилактике асоциального и суицидального поведения через проведение групповых и индивидуальных бесед, презентаций, конкурсов рисунков, оздоровления несовершеннолетних;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лекционно-просветительская деятельность; <ul style="list-style-type: none"> - правовое просвещение несовершеннолетних; - развитие навыков ЗОЖ; 	в течение года	воспитатели, муз. руководитель, педагог-организатор, педагог-психолог, педагоги доп. образования

	<p>2. Профилактика приобщения несовершеннолетних к криминальным субкультурам, в том числе А.У.Е.</p> <p>3. Привлечение к досуговой деятельности и к клубной деятельности.</p> <p>4. Организация спортивных и оздоровительных мероприятий.</p> <p>5. Работа в рамках программы «Правильный выбор».</p>		
7.	Обеспечение участия в работе КДН и ЗП Администрации города Воткинска, межведомственного консилиума	В течение года Еженедельно – вторник, четверг	зам. заведующего филиалом (по ОСП)
Перспективы развития филиала -новые направления деятельности			
1.	Развитие полустационарной формы оказания услуг, без разлучения несовершеннолетних с семьей	в течение года	зам. заведующего филиалом, заведующий отделением (по ОСП)
2.	Развитие группы 0-3 в рамках реализации национального проекта «Семья» (увеличение количества получателей услуг)	в течение года	зам. заведующего филиалом, заведующий отделением (по ОСП)
3.	Обеспечение эффективной работы Пунктов проката предметов первой необходимости в рамках реализации национального проекта «Семья» (увеличение количества переданных в прокат предметов и увеличение количества семей, которым оказана помощь)	в течение года	заведующие отделениями, специалисты
4.	Обеспечение работы Служб сопровождения семей, созданных на базе филиала и обособленного подразделения согласно Приказу Министерства соц. политики и труда УР № 149 от 20.10.2025 г.	в течение года	зам. заведующего, заведующие отделениями
5.	Реализация пилотного проекта по электронным сертификатам для детей, которым впервые установлена инвалидность (ЦРГ 2).	в течение года	зам. заведующего филиалом, заведующий отделением (по ОСП)